

1. **Imię i nazwisko ucznia** **klasa**
2. Imię i nazwisko rodzica
3. **tel. kontaktowy** **e-mail**
4. **Zasady korzystania z usług stołówki przedszkolnej:**

Cena obiadu: **5,30 zł x liczba dni roboczych w miesiącu**

Wpłata za obiady tylko przelewem bankowym dokonywana jest z **góry w terminie do 15 dnia każdego miesiąca (liczy się data wpływu na konto)** na rachunek bankowy Centrum Obsługi Placówek Oświatowych w Stryszowie z/s w Stroniu 34 – 145 Stronie 67

nr: 45 8119 0001 0019 5009 2000 0140

w tytule płatności wpisujemy: **ZSP Stryszów, obiady za (imię i nazwisko ucznia)**

- 1) **Nieobecności** dzieci na obiadach można zgłaszać **najpóźniej do godziny 8⁰⁰ osobiście lub telefonicznie na numer 33 8797492**
 - 2) **Oплата za stawkę żywieniową podlega zwrotowi w przypadku łącznej co najmniej trzydniowej nieobecności ucznia na obiedzie. W razie nieobecności ucznia poniżej trzech dni odpisy nie są dokonywane.**
 - 3) Nieobecności zgłoszone z zachowaniem powyższego terminu będzie można odliczyć od wpłaty za kolejny miesiąc.
Nie będą odliczane nieobecności niezgłoszone lub zgłoszone po terminie.
Odpisy rozliczamy co miesiąc. Nie będzie możliwe skumulowanie odpisów i rozliczenie całości później.
 - 4) W przypadku rezygnacji z obiadów na kolejny miesiąc, fakt ten należy **zgłosić pisemnie** w sekretariacie Zespołu Szkolno – Przedszkolnego im. św. Jana Pawła II w Stryszowie minimum 3 dni robocze przed końcem miesiąca.
 - 5) W przypadku braku pisemnej rezygnacji Rodzic/Opiekun zobowiązany jest opłacić obiady na kolejny miesiąc.
 - 6) Na obiady mogą być zapisani uczniowie korzystający z nich przez cały tydzień (bez wybiórczych dni).
5. **Deklaracja:**
- 1) Potwierdzam, że zapoznałem/am się z zasadami korzystania z usług stołówki przedszkolnej opisanymi powyżej i że akceptuję je w całości.
 - 2) Zobowiązuję się do dokonywania wpłat w terminie **do 15 dnia każdego miesiąca**.

Zaległość w płatności za dany miesiąc żywieniowy może spowodować wstrzymanie wydawania obiadów od kolejnego miesiąca.

.....
data

.....
podpis rodzica/opiekuna